****

**Žádost o příspěvek na úhradu ročního kuponu PMHD**

**Jméno a příjmení:** …………………………………………………………………..….

**Datum narození:** ………………..….

**Pracoviště:** ………………………………………………………………………….….

**Číslo účtu, na který má být příspěvek poukázán:** ………………..…. / …...

**Datum:** ……….. **Podpis zaměstnance:** ………………………..

**Přílohy:**

1. Kopie platné **opencard, kupónu nebo lítačky vystavené na jméno zaměstnance** FSV UK,
2. Kopie **potvrzení o zaplacení** ročního kuponu.

**Vyjádření personálního referátu:**

**Vyjádření ekonomického oddělení s uvedením částky příspěvku:**

**Souhlas tajemníka fakulty s výplatou příspěvku:**

**Poznámka:**

**Při ukončení pracovního poměru je zaměstnanec povinen vrátit adekvátní část nákladů vynaložených na pořízení ročního kuponu PMHD (výši stanoví ekonomické oddělení) FSV UK a to buď v hotovosti do pokladny, nebo bezhotovostním převodem na bankovní účet č.: 85033011/0100 u KB, a.s. (podrobněji viz. opatření č. 11/2014, část V).**