



ZÁKLADNÍ POKYNY PRO ERASMUS+ PRAKTICKÉ STÁŽE

1. Student zašle zvací dopis a podklady dle vyhlášky na OZS či příslušný institut FSV UK.
2. Koordinátor OZS uzavře s příslušnou organizací bilaterální dohodu a zajistí registraci smlouvy v aplikaci is.cuni.cz/webapps.
3. Student si vyplní přihlášku k praktické stáži (včetně eurového účtu) v aplikaci is.cuni.cz/webapps, vytiskne, podepíše a zajistí podpis přijímací instituce. Poté přihlášku odešle na OZS (outgoing@fsv.cuni.cz).
4. Následně bude žádost posouzena proděkankou FSV UK pro zahraniční styky.
5. V případě schválení vydá děkanka FSV UK Rozhodnutí děkanky o stipendiu.
6. Student si po výzvě z OZS vyzvedne podklady pro podpis účastnické smlouvy.
7. Po výzvě z Evropské kanceláře RUK (Ovocný trh 3-5, 116 36 Praha 1) student podepíše účastnickou smlouvu.