**Soutěž PRIMUS - podrobné informace k návrhu projektu**

1) **Zahájení řešení projektu**

Projekt je možné zahájit **nejdříve od 1. 1. 2019 a** **nejpozději k 1. 9. 2019**. **Maximální doba řešení projektu je 3 roky.** (U projektů, které budou komisí hodnoceny jako vynikající, bude možno požádat o jejich prodloužení o další 2 roky.)

**2) Hlavní řešitel**

Podmínky, které musí splnit **hlavní řešitel:**

* titul Ph.D., v době podání projektu max. 8 let od jeho udělení (nezapočítává se doložená mateřská a rodičovská dovolená),
* mezinárodní zkušenost, zpravidla 6 měsíční zahraniční stáž (přihlíží se k oborovým možnostem, zdravotním a sociálním okolnostem řešitele),
* nemusí být zaměstnancem UK (musí jím být nejpozději do zahájení, min. 0,5 úvazku),
* v soutěži PRIMUS může podat pouze jeden projekt,
* do ukončení projektu by měl podat žádost o ERC projekt či jiný významný zahraniční projekt (musí v případě žádosti o prodloužení projektu).

**3) Řešitelský tým**

Tvoří ho zejména:

* hlavní řešitel,
* studenti doktorských studijních programů univerzity,
* studenti magisterských studijních programů univerzity,
* akademičtí, vědečtí nebo výzkumní pracovníci univerzity,
* techničtí a odborní pracovníci univerzity,
* zahraniční vědečtí pracovníci a studenti.

Nejpozději do 31. 12. roku následujícího po podání projektu musí tým zahrnovat minimálně 3 doktorandy či post-doktorské pracovníky. Modifikace týmu je v průběhu řešení projektu možná. Požadavky na min. velikost týmu budou odpovídat oborovým zvyklostem.

**4) Finanční prostředky**

50% univerzita (max. 1,5 mil. na rok), 50% fakulta (z toho 25% fakulta, 25% institut). V případě, že si projekt bude podávat navrhovatel, který podává projekt ze zahraničního pracoviště, kde strávil min. 2 kalendářní roky, může být podpora až 2 mil. Kč)

Finanční prostředky přidělené na projekt se dělí na:

* osobní náklady (mzdy, DPP, DPČ, zákonné odvody)
* stipendia,
* provozní náklady, cestovné, služby,
* náklady na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (investice),
* doplňkové a režijní náklady ve výši max. 15 % součtu neinvestičních prostředků.

Z prostředků přidělených univerzitou je možné převést max. 5% do dalšího roku řešení (FÚUP).

**5) Návrh projektu** musí obsahovat:

* název projektu (v českém i anglickém jazyce),
* údaje o členech řešitelského týmu, nebo popis hlavních neobsazených pozic v případě, že konkrétní osoby nejsou v době podání žádosti známy,
* stručnou anotaci projektu (v českém i anglickém jazyce),
* popis vědeckého projektu v anglickém jazyce obsahující jeho cíle a postupy k jejich dosažení, předpokládané výstupy projektu včetně specifikace pracoviště, na němž má být projekt řešen,
* max. rozsah částí návrhu projektu je specifikován v aplikaci, ikonka otazníku u políčka,
* strukturovaný životopis hlavního řešitele, přehled min. 3 nejvýznamnějších publikace (max. 5), celkový soupis publikací nebo jiné výstupy vědecké práce uchazeče (dokládá se fulltextovým odkazem, pokud nelze, tak jiným způsobem), údaje o odborných stážích,
* specifikace a zdůvodnění požadovaných finančních prostředků na rok 2019,
* rámcový přehled a zdůvodnění předpokládaných požadovaných finančních prostředků na další roky,
* určení fakulty (fakult) hlavního řešitele, kde bude projekt realizován.

Vstup do aplikace pro přípravu projektu PRIMUS - <https://idpverso.is.cuni.cz/idp/Authn/UserPassword>.

Příručka pro předkladatele - <https://docs.google.com/document/d/1Kmh_9AJ478xMhiucNq0h91QZngyqi8AW6E3oy6x2nAI/edit?usp=sharing>

Kontakt na odd. vědy: Eva Horníčková, tel. 222 112 267, eva.hornickova@fsv.cuni.cz