



## Plán realizace Strategického záměru Fakulty sociálních věd Univerzity Karlovy v roce 2026

### Úvod

Fakulta sociálních věd vstupuje do roku 2026 jako vysoce úspěšná instituce. Ve stávajícím akademickém roce se stala největší fakultou Univerzity Karlovy v počtu uchazečů\* i přijatých studujících. Její cizojazyčné studijní programy předstihují šíří své nabídky, složením studujících i jejich celkovým počtem jakoukoliv jinou součást UK. Akademici a vědečtí pracovníci FSV UK vedou několik rozsáhlých výzkumných projektů, včetně velkých konsorciálních uskupení financovaných z prostředků strukturálních fondů nebo tří vysoce prestižních grantů ERC. Univerzitním premiantem je fakulta i v oblasti studentské mobility a úspěšně se rozvíjí internacionalizace na úrovni pobytů mezinárodních přednášejících i zahraničních zaměstnanců. V doktorském studiu je podíl zahraničních studujících přibližně třetinový. Fakultní zaměstnanci jsou výrazným hlasem v českém mediálním prostoru a absolventi stále viditelněji ovlivňují fungování české veřejné sféry. Úspěšnou rekonstrukcí a dostavbou jinonického areálu se podařilo zajistit většině fakulty moderní, komfortní zázemí.

Hlavním, souborným cílem Strategického záměru FSV UK na období 2026–2030 a Plánu realizace v roce 2026 je uchopit výše zmíněné úspěchy nikoliv jako důvod k uspokojení, ale jako impulz k dalšímu rozvoji. Spolu se silnými stránkami FSV UK vnímáme citlivě i přetrvávající vnitřní limity a vnější výzvy, s nimiž se budeme muset vyrovnávat. Víme, že očekávání uchazečů, českých i mezinárodních, od studia na fakultě se dynamicky mění – a musíme na to adekvátně reagovat. Stejně tak je potřebné vyrovnat se s výzvami, které před nás klade expanze nástrojů umělé inteligence, jež zasahuje oblast výuky, výzkumu, ale i administrativního fungování fakulty. Uspokojení z úspěchů v získávání grantů financovaných ze strukturálních fondů by nemělo zastínit zásadní výzvu spočívající v očekávaném ukončení této formy podpory vědy a výzkumu a v nutnosti přeorientovat se na soutěž na evropské úrovni, kde je konkurence, ať se týká výzkumných programů, jako je Horizont Evropa, nebo výukových typů Erasmus Mundus, stále intenzivnější. Nesmíme zapomínat ani na to, že v rostoucí komunikační kakofonii je vnější prezentace fakulty stále větší výzvou. V neposlední řadě si všímáme znepokojivých aspektů politického diskurzu, od problematického podmiňování podpory vědy okamžitou praktickou upotřebitelností jejích



výsledků až po otevřeně nepřátelské postoje, které zpochybňují obecný přínos společenských a humanitních disciplín.

Předložený Plán realizace zahrnuje nástroje, které by v souhrnu měly vést k úspěšnému vypořádání se se zmíněnými výzvami a přispět ke zmírnění vnímaných rizik. Kombinace rozvojových opatření na úrovni výuky, vědy a výzkumu, mezinárodního působení, komunikace, vnitřní správy i materiálního zázemí fakulty by měla podpořit FSV UK jako instituci konkurenceschopnou, soudržnou i vstřícnou ke svým zaměstnancům a studujícím, a díky tomu odolnou a schopnou flexibilně reagovat na výzvy, s nimiž se nejen v nadcházejícím roce budeme muset potýkat.

## Strategický cíl I: Posílení společenské relevance

*Nabídka relevantních, kvalitních a moderně fungujících studijních programů je největší devízou, již FSV UK v rámci svého společenského působení disponuje. Schopnost přitáhnout talentované a odhodlané studující a pomoci jim se stát společensky přínosnými je, bez ohledu na širokou škálu dalších činností, hlavním úkolem fakulty jako součásti veřejné vysoké školy. V roce 2026 se proto budeme snažit reagovat na obecné společenské procesy, profesní výzvy v oblasti pedagogiky i specifické impulzy, např. v podobě nástrojů umělé inteligence. Jako součást svého společenského závazku chápeme i dlouhodobé úsilí o dosažení špičkové kvality fakultní vědy a výzkumu, které chceme podpořit jak dlouhodobě rozvíjenými procesy (např. datová evidence výzkumné činnosti), tak nově koncipovanými nástroji (programy Brainstorm nebo Doctoral Research Hub). Samozřejmě součástí je i rozvoj profesionální komunikace vědeckých výsledků.*

### Prioritní oblasti

#### 1. Rozvoj studijních programů s ohledem na kvalitu výuky, studijní úspěšnost, společenský přínos a uplatnitelnost absolventů

*Garantka: proděkanka pro studijní záležitosti*

Aktivity v roce 2026 se zaměří na další rozvoj studijních programů, zejména ve spolupráci s jejich guaranty a koordinátory (včetně společných workshopů a mentoringových akcí zaměřených mimo jiné na problematiku úpravy studijních předpisů, zpětné vazby od studujících nebo využívání nástrojů AI ve výuce). Bude také zahájena koncepční diskuze o



nástrojích interdisciplinárního propojování studijních programů, včetně možné aplikace systému major/minor.

## **Implementační aktivity**

### **1.1. Aktualizace systému zajišťování kvality studijních programů a zvýšení zájmu o ně ze strany uchazečů**

*Gestoři: proděkan pro akreditace a kvalitu studia / proděkanka pro studijní záležitosti / proděkan pro doktorské studium a další formy vzdělávání*

#### **Indikátory:**

- počet mentoringových akcí a workshopů pro garanty a koordinátory studijních programů a zpětná vazba od jejich účastníků,
- upravená podoba studentského hodnocení kurzů a počet kurzů, u nichž bylo hodnocení využito ke konkrétní úpravě výuky,
- vytvoření dedikované webové stránky studuj.fsv.cuni.cz pro komunikaci s uchazeči.

### **1.2. Modernizace výukových a zkušebních metod v reakci na společenské impulzy, včetně rozvoje nástrojů AI**

*Gestoři: proděkanka pro studijní záležitosti / WG pedagogické kompetence / proděkan pro digitalizaci a AI / proděkan pro akreditace a kvalitu studia*

#### **Indikátory:**

- počet uspořádaných „garant café“ pro sdílení poznatků se zaváděním nových prvků (obsahových, metodologických, organizačních) do výuky,
- aktualizace metodiky využívání nástrojů generativní AI na FSV UK,
- vytvoření a pravidelná aktualizace doporučení pro využití AI při psaní závěrečných prací,
- počet vzdělávacích aktivit v oblasti AI a počet jejich účastníků,
- počet předmětů na FSV UK, ve kterých jsou využívány nástroje AI obecně a specificky pro personalizaci učení.

### **1.3. Vytvoření fakultního rámce pro fungování systému major/minor**

*Gestoři: proděkanka pro studijní záležitosti / proděkan pro akreditace a kvalitu studia*



**Indikátory:**

- zpracování koncepce major/minor programů a jejich prezentace na dedikovaném kulatém stole.

**1.4. Podpora závěrečných prací se společenským přesahem**

*Gestoři: proděkanka pro studijní záležitosti / proděkan pro vědu a výzkum*

**Indikátory:**

[V roce 2026 nebude tato aktivita realizována.]

**1.5. Projednání a přijetí fakultní strategie práce s absolventy**

*Gestoři: proděkanka pro vnější vztahy / děkan*

**Indikátory:**

- počet absolventů registrovaných do fakultní databáze Alumni FSV UK,
- počet newsletterů zaslanych absolventům z fakultní databáze.

**1.6. Rozvoj profesního a dalšího vzdělávání**

*Gestor: proděkan pro akreditace a kvalitu studia*

**Indikátory:**

- počet programů a kurzů profesního vzdělávání, vč. mikrocertifikátů,
- počet nabízených kurzů U3V.

**2. Podpora špičkové kvality společensky relevantního výzkumu**

*Garant: proděkan pro vědu a výzkum*

Fakulta bude i nadále rozvíjet datovou podporu své vědní politiky a interní i vnější komunikaci s ní spojenou. Impulzem k podpoře výzkumné kreativity zejména mladých vědkyň a vědců se nově stane program „Brainstorm“, jehož pilotní fáze bude v roce 2026 realizována a následně vyhodnocena. Evaluací projde i již probíhající realizace Doctoral



Research Hub. Novou výzvou, k jejímuž řešení proběhne v průběhu roku úvodní koncepční diskuze, je záměr etablovat FSV UK jako „thought leader“ ve veřejném prostoru.

## **Implementační aktivity**

### **2.1. Etablování fakulty jako „thought leader“ ve veřejném prostoru**

*Gestoři: děkan / proděkan pro vědu a výzkum / proděkanka pro vnější vztahy*

#### **Indikátory:**

- uspořádání úvodního kulatého stolu ke konceptu „thought leader“.

### **2.2. Implementace systému podpory výzkumné kreativity „Brainstorm“ a reflexe jeho fungování**

*Gestor: proděkan pro vědu a výzkum*

#### **Indikátory:**

- začlenění podpory programu Brainstorm do fakultního rozpočtu,
- komunikace programu Brainstorm vůči akademické obci,
- počet realizovaných workshopů s mezinárodní účastí.

### **2.3. Datová podpora a posílení interní komunikace v oblasti vědní politiky**

*Gestor: proděkan pro vědu a výzkum*

#### **Indikátory:**

- aktualizovaná podoba systému interních indikátorů vědeckých výstupů,
- doplnění nového indikátoru (vč. počtu publikací vzniklých v mezinárodním spoluautorství),
- sjednocená a aktualizovaná evidence vědeckých aktivit napříč instituty,
- prezentace systému na relevantních fakultních fórech (KD, RKD, tajemníci pro vědu, Vědecká rada FSV UK),
- pravidelné schůzky proděkana pro vědu a výzkum s tajemníky pro vědu.



## 2.4. Rozvoj fakulního systému vnější komunikace vědy, výzkumu a jejich výsledků

*Gestoři: proděkanka pro vnější vztahy / proděkan pro vědu a výzkum*

### **Indikátory:**

- počet zveřejněných výzkumných výstupů na [science.fsv.cuni.cz](http://science.fsv.cuni.cz),
- návštěvnost portálu [science.fsv.cuni.cz](http://science.fsv.cuni.cz),
- vytvoření nové funkcionality v osobních medailoncích na stránce [science.fsv.cuni.cz](http://science.fsv.cuni.cz) a propojení s položkou „Info“ na webové stránce [fsv.cuni.cz](http://fsv.cuni.cz),
- počet akcí zaměřených na propagaci vědeckých výstupů a komunikaci vědy.

## 2.5. Podpora interdisciplinarity na úrovni doktorských studijních programů

*Gestor: proděkan pro doktorské studium a další formy vzdělávání*

### **Indikátory:**

- vyhodnocení činnosti Doctoral Research Hub,
- návrh sdílení seminářů a metodologických kurzů mezi doktorskými studijními programy.

## 2.6. Podpora aplikovaného výzkumu a vytvoření funkčního rámce transferu a komercializace

*Gestoři: proděkan pro vědu a výzkum / proděkan pro rozvoj / proděkanka pro vnější vztahy*

### **Indikátory:**

- počet výstupů aplikovaného výzkumu (např. certifikované metodiky, analytické zprávy, policy doporučení),
- počet projektů realizovaných ve spolupráci s veřejnou správou, neziskovým nebo komerčním sektorem,
- interní fakultní regulace pro správnou implementaci autorskoprávních pravidel v publikačním procesu,
- jednání s fakultními stakeholdery zapojenými do aktivit transferu a komercializace.



## Strategický cíl II: Zvýšení mezinárodní prestiže

*Před fakultou stojí enormní výzva v podobě adaptace na nové podmínky financování vědy a výzkumu, jejíž klíčovou součástí bude ukončení podpory v podobě tzv. strukturálních programů a nutnost soutěžit o unijní grantové prostředky přímo na evropské úrovni. K podpoře této snahy směřují navržené aktivity v oblasti vědní politiky. V oblasti cizojazyčných studijních programů je fakulta právem považována za univerzitního lídra, ale přesto chceme tuto součást fakulního fungování dále rozvinout a posílit. Jsme přesvědčeni, že robustní, úspěšné a akademicky kvalitní CJSP představují podstatnou devízu k posílení mezinárodní prestiže FSV UK. V oblasti výukové i vědecké budeme usilovat o užší spolupráci s vybranými mimoevropskými partnery.*

### Prioritní oblasti

#### 3. Prohloubení internacionalizace fakultních akademických aktivit

*Garantka: proděkanka pro zahraniční styky a wellbeing*

V oblasti mezinárodní studentské mobility a cizojazyčných studijních programů se fakulta zaměří na zachování kvality a udržitelnosti aktivit i v podmínkách omezených finančních prostředků, zejména v důsledku snížení podpory programu Erasmus+. Pozornost bude současně věnována hlubšímu zapojení vědeckých a výzkumných aktivit fakulty do evropského i širšího mezinárodního prostoru a rozvoji lidských zdrojů prostřednictvím cílené podpory zaměstnávání zahraničních akademických pracovníků, a to i přes změny ve financování a nastavení programu Fond Junior, který představuje důležitý zdroj financování těchto aktivit. Cílem těchto kroků je udržet a dále rozvíjet mezinárodní profil fakulty při efektivním využívání omezených zdrojů.

#### Implementační aktivity

##### 3.1. Posilování mezinárodní kvality výzkumu a zajištění podpory pro aktivní zapojení do evropských výzkumných projektů

*Gestoři: proděkan pro vědu a výzkum / proděkan pro rozvoj / tajemník fakulty*

#### Indikátory:

- články ve vysoce hodnocených mezinárodních časopisech,
- počet publikací vzniklých v mezinárodním spoluautorství,



- počet nových mezinárodních výzkumných partnerství a strategických partnerství pro projektovou spolupráci,
- počet podaných a podpořených evropských projektů (s důrazem na projekty v roli koordinátora),
- podpora a konzultace poskytovaná akademikům při podávání mezinárodních grantů.

### 3.2. Podpora působení zahraničních zaměstnanců na fakultě

*Gestoři: proděkanka pro zahraniční styky a wellbeing / proděkan pro vědu a výzkum / děkan / tajemník fakulty*

#### **Indikátory:**

- počet zahraničních zaměstnanců na FSV UK,
- výběrová řízení otevřená zahraničním pracovníkům a počet (úspěšných) zahraničních uchazečů o tyto pozice,
- počet obsazených pozic na základě univerzitních programů pro získávání zahraničních akademických a výzkumných pracovníků (např. Fond Junior, CHARLESTON, Donatio Universitatis Carolinæ),
- uspořádaná setkání děkana se zahraničními zaměstnanci fakulty.

### 3.3. Rozvoj dobré praxe hostujících zahraničních přednášejících a výzkumníků

*Gestoři: proděkanka pro zahraniční styky a wellbeing / tajemník fakulty*

#### **Indikátory:**

- počet pobytů hostujících zahraničních přednášejících a výzkumníků,
- průběžné udržování a rozvoj evidence hostujících zahraničních přednášejících a výzkumníků.

### 3.4. Aktivní podpora výjezdů zaměstnanců a studujících do zahraničí

*Gestorka: proděkanka pro zahraniční styky a wellbeing*

#### **Indikátory:**

- počet výukových a výzkumných zahraničních výjezdů zaměstnanců fakulty,
- počet zahraničních studijních pobytů a praktických stáží na straně studujících fakulty.



#### 4. Další rozvoj a zvyšování kvality cizojazyčných studijních programů, včetně rozšiřování nabídky joint a double degrees

*Garantka: proděkanka pro studijní záležitosti*

Klíčové aktivity v roce 2026 se zaměří na posílení a rozvoj podmínek pro naplnění potenciálu fakultních CJSP. Jádrem tohoto úsilí bude diskuze o nezbytných úpravách fungování těchto programů, doplněná snahou o maximálně efektivní využití fakultního know-how v této oblasti vůči všem institutům. Na pozadí těchto debat bude fakulta nadále podporovat již existující nástroje získávání studujících CJSP a jejich podpory.

#### **Implementační aktivity**

##### 4.1. Rozšiřování nabídky CJSP a vyhodnocování efektivity jejich fungování

*Gestoři: proděkanka pro studijní záležitosti*

#### **Indikátory:**

- počet realizovaných programů CJSP,
- počet studujících v CJSP,
- ustavení pravidelné platformy pro evaluaci a rozvoj fungování CJSP.

##### 4.2. Průběžné zvyšování kvality a úspěšnosti studujících CJSP

*Gestorka: proděkanka pro studijní záležitosti*

#### **Indikátory:**

- studijní úspěšnost v CJSP,
- zavedení pravidelného vyhodnocení role a náročnosti klíčových (benchmarkových) předmětů v návaznosti na profilové kompetence programu (1× ročně),
- analýza příčin předčasných ukončení studia,
- účast studujících v doplňkových akademických aktivitách (např. tutoring, akademická příprava, workshopy CJPP).

##### 4.3. Rozšiřování nabídky joint a double degree a obdobných forem zahraniční spolupráce



*Gestoři: proděkanka pro studijní záležitosti / proděkan pro akreditace a kvalitu studia*

**Indikátory:**

- počet joint a double degree,
- počet joint degree se statutem Erasmus Mundus,
- počet uzavřených dohod o placeném hostování zahraničních studujících.

**4.4. Posilování stávajících a hledání nových forem propagace CJSP**

*Gestoři: proděkanka pro studijní záležitosti / proděkanka pro vnější vztahy*

**Indikátory:**

- počet článků na blogové sekci portálu [study.fsv.cuni.cz](http://study.fsv.cuni.cz),
- finanční navýšení již existujících forem propagace,
- prezentace cizojazyčných studijních programů v rámci fakultní akce Zažij FSV UK.

**5. Rozvoj spolupráce s mimoevropskými partnery a působení fakulty v mezinárodních akademických a univerzitních organizacích**

*Garant: děkan*

V roce 2026 bude cílem formalizovat dojednanou spolupráci s vybranými zahraničními partnery. S Josef Korbel School půjde o finalizaci memoranda o spolupráci formou hostování jejich studujících ve studijních programech FSV UK, u National Taiwan University navážeme na jednání uskutečněná během návštěvy děkana v listopadu 2025 s cílem uzavřít, ideálně na univerzitní úrovni, strategické partnerství. Po lednovém jednání s prorektorem Hebrejské univerzity se také pokusíme navázat dalšími kroky na první společný výzkumný workshop, který proběhl v únoru 2025. Bude zorganizováno také iniciální setkání děkana se zástupci fakulty v mezinárodních akademických organizacích.

**Implementační aktivity**

**5.1. Vyhledávání vysoce kvalitních mimoevropských akademických partnerů se zájmem o dlouhodobou výukovou nebo výzkumnou spolupráci**



*Gestoři: děkan / proděkanka pro zahraniční styky a wellbeing / proděkanka pro studijní záležitosti / proděkan pro vědu a výzkum*

**Indikátory:**

- dohody o strukturované, dlouhodobé výukové nebo výzkumné spolupráci s mimoevropskými partnery,
- společné akce realizované s mimoevropskými akademickými partnery.

**5.2. Aktivní zastupování fakulty v mezinárodních akademických a univerzitních organizacích**

*Gestoři: děkan / proděkanka pro zahraniční styky a wellbeing*

**Indikátory:**

- zastoupení fakulty ve vedení mezinárodních akademických a univerzitních organizací,
- setkání vedení fakulty se zástupci FSV UK ve vedení mezinárodních akademických a univerzitních organizací,
- aktivity na podporu kandidatury zaměstnanců fakulty do vedení mezinárodních akademických a univerzitních organizací.



## Strategický cíl III: Fakulta jako dynamická instituce

*Vedení fakulty bude v roce 2026 usilovat o zajištění jejího dalšího rozvoje jako instituce bezpečné, soudržné, odolné, efektivně řízené – a díky všem těmto aspektům dynamické a schopné pružně reagovat na přicházející výzvy. Nástroje k dosažení tohoto cíle jsou pestré: od investic do materiálního zázemí přes opatření v oblasti bezpečnosti fyzické i protivilivové až po podporu kariérního růstu a efektivitu akademického managementu. Součástí tohoto úsilí bude snaha o maximálně transparentní a účinnou komunikaci realizovaných opatření i reflexe specifických výzev, jako je prudký rozvoj umělé inteligence. Jsme si navíc vědomi, že pedagogické, výzkumné i investiční plány, s nimiž fakulta pracuje, mohou narazit na možná vnější rozpočtová omezení, a zaměříme se proto i na evaluaci a provedení potřebných změn v rozpočtování a správě disponibilních finančních prostředků.*

### Prioritní oblasti

#### 6. Fakulta jako „learning community“, podpora profesního rozvoje zaměstnanců a zajištění rovných příležitostí

*Garant: děkan*

Fakulta již disponuje klíčovými nástroji na podporu profesního rozvoje a kariérního růstu (informační aktivity na podporu habilitačních a jmenovacích řízení, podpora rozvoje pedagogických kompetencí), které bude dále uplatňovat a průběžně zlepšovat (například posílením akcentu na možnosti efektivního a současně bezpečného používání AI). Konkrétním a vysoce důležitým nástrojem interní komunikace, který bude v roce 2026 uveden do praxe, se stane nový fakultní intranet. Stejně jako v uplynulém období bude vedení fakulty prosazovat opatření na podporu rovných příležitostí, jejichž důležitou součástí se stane mimo jiné dílčí obměna složení Vědecké rady FSV UK.

### Implementační aktivity

#### 6.1. Průběžná informační opatření k habilitačním a jmenovacím řízením

*Gestor: proděkan pro vědu a výzkum*

#### Indikátory:

- aktualizované informační materiály pro uchazeče o habilitační a jmenovací řízení,
- počet uskutečněných seminářů pro uchazeče a individuálních konzultací s nimi,
- počet zahájených a ukončených habilitačních a jmenovacích řízení.



## 6.2. Institucionální podpora systematického rozvoje pedagogických kompetencí

*Gestorka: proděkanka pro studijní záležitosti*

### **Indikátory:**

- počet absolventů základního kurzu pedagogických kompetencí,
- další kurzy a aktivity na podporu rozvoje pedagogických kompetencí (opakované i ad hoc),
- počet studujících zapojených do aktivit CJPP.

## 6.3. Vzdělávání zaměstnanců v efektivním, bezpečném a etickém užívání AI nástrojů

*Gestor: proděkan pro digitalizaci a AI*

### **Indikátory:**

- počet vzdělávacích aktivit k tématům spojeným s užíváním AI a počet jejich účastníků,
- zajištění přístupu k metodám a prostředkům pro vysoce výkonné vědecké výpočty (HPC) v rámci UK.

## 6.4. Zajištění rovných příležitostí, včetně zastoupení žen ve fakultních orgánech a v procesech klíčových pro kariérní rozvoj

*Gestoři: děkan / WG rovné příležitosti*

### **Indikátory:**

- podíl žen ve fakultních orgánech (Vědecká rada),
- zastoupení žen v klíčových procesech pro kariérní rozvoj (výběrová řízení, habilitační/jmenovací komise, hodnocení zaměstnanců),
- počet uskutečněných mentoringových aktivit zaměřených na sladování pracovního, studijního a rodinného života.

## 6.5. Posilování nástrojů vnitřní komunikace

*Gestorka: proděkanka pro vnější vztahy*



### **Indikátory:**

- spuštění fakultního intranetu v české jazykové verzi,
- zahájení příprav fakultního intranetu v anglické jazykové verzi,
- úprava externího webu fakulty s důrazem na cílovou skupinu studujících a veřejnosti a odstranění obsahu pro zaměstnance,
- proškolení editorů fakultního intranetu z jednotlivých oddělení a center,
- tvorba aktualit a správa kalendáře s informacemi pro zaměstnance v rozhraní intranetu,
- propojování obsahu na intranetu s oznámeními zasílanými prostřednictvím e-mailu [inter@fsv.cuni.cz](mailto:inter@fsv.cuni.cz).

## **7. Zajištění bezpečnosti a odolnosti fakultní komunity a podpora wellbeingu zaměstnanců a studujících**

*Garant: děkan*

V uplynulých dvou letech věnovalo vedení fakulty značné úsilí zavedení, případně zlepšení opatření k zajištění bezpečnosti provozu fakulty. Tato snaha bude v roce 2026 završena mimo jiné finalizací a schválením fakultního Plánu krizové připravenosti. Souvisejícím aspektem je tzv. protivilivová agenda, k jejímuž vymezení na fakultě bude uspořádán kulatý stůl. A protože si fakulta přeje, aby její prostředí bylo nejen bezpečné, ale také vlídné a vstřícné, bude i nadále organizovat aktivity na podporu wellbeingu svých zaměstnanců i studujících.

### **Implementační aktivity**

#### **7.1. Finalizace systémového zajištění fakultní bezpečnosti**

*Gestoři: děkan / tajemník fakulty*

### **Indikátory:**

- finalizace a schválení fakultního Plánu krizové připravenosti,
- explicitní vyčlenění podpory pro agendu bezpečnosti na úrovni děkanátu,
- školení a cvičení v oblasti fyzické bezpečnosti.

#### **7.2. Ustavení fakultních principů protivilivové bezpečnosti**



*Gestoři: děkan / proděkanka pro zahraniční styky a wellbeing*

**Indikátory:**

- alokace agendy protivilivové bezpečnosti na úrovni kolegia děkana,
- kulatý stůl k vymezení fakultních principů protivilivové bezpečnosti.

### 7.3. Rozvoj nástrojů pro zlepšení wellbeingu zaměstnanců

*Gestoři: tajemník fakulty / proděkanka pro zahraniční styky a wellbeing*

**Indikátory:**

- počet uskutečněných akcí vztahující se k podpoře psychologické podpory a wellbeingu zaměstnanců,
- adaptace manuálu pro pracovníky vydaném Centrem Carolina a Průvodce pro řešení sebevražedného jednání na vysoké škole vydaného Asociací vysokoškolských poradců pro potřeby FSV UK.

### 7.4. Rozvoj nástrojů pro zlepšení studentské zkušenosti při průchodu studiem

*Gestoři: proděkanka pro studijní záležitosti / proděkanka pro zahraniční styky a wellbeing*

**Indikátory:**

- centrální informační zdroj k problematice wellbeingu a psychologické podpory,
- počet uskutečněných akcí na podporu wellbeingu studujících.

## 8. Kontinuální a udržitelný rozvoj materiálního zázemí fakulty

*Garant: proděkan pro rozvoj*

I v roce 2026 budou pokračovat, resp. budou dokončeny již běžící projekty, ať jde o budování nového zázemí pro děkanát v Jinonickém areálu, nebo o adaptaci na ukončení podpory Windows 10 v oblasti IT. Současně chceme podniknout další kroky v plánování budoucích investičních aktivit, zejména pokud jde o využití budovy Hollar po odstěhování děkanátu. Při pokračujícím důrazu na efektivitu a hospodárnost budeme dbát na to, aby stavební aktivity, provoz a obecně fungování fakulty splňovaly potřebná kritéria udržitelnosti.



## Implementační aktivity

### 8.1. Pokračující modernizace fakultních budov

*Gestor: člen kolegia pro investiční výstavbu*

#### Indikátory:

- dokončení a kolaudace zázemí děkanátu a menzy U Kříže 8,
- realizace projektové dokumentace na úpravy bývalé studovny U Kříže 1 pro potřeby děkanátu,
- vytvoření architektonické studie na rekonstrukci a rozšíření podlahové plochy v budově Hollar,
- ověření možností pro vybudování nástavby v budově Opletalova (konzultace s orgány památkové péče, případně architektonická studie).

### 8.2. Zajištění průběžného upgradu IT vybavení a softwaru

*Gestoři: tajemník fakulty / proděkan pro digitalizaci a AI*

#### Indikátory:

- přechod na Windows 11,
- vytváření a průběžná aktualizace administrativního rámce pro pořizování nových softwarových prvků (zejména nástrojů AI).

### 8.3. Rozvoj udržitelného fungování fakulty, včetně implementace prvků udržitelného zadávání veřejných zakázek a energetického auditu

*Gestoři: děkan / tajemník fakulty / člen kolegia pro investiční výstavbu / WG udržitelnost*

#### Indikátory:

- počet veřejných zakázek s implementovanými prvky udržitelného zadávání,
- studie efektivity pořízení bateriového úložiště pro efektivnější hospodaření s elektrickou energií,
- participace fakulty na plánovaném energetickém auditu UK,
- podpora snižování objemu odpadu a současné zvýšení třídění odpadu.



## 9. Zajištění efektivního akademického managementu, projektového řízení a finančních zdrojů

*Garant: děkan*

Na pokračující nárůst rozsahu a komplexity fakultních činností je třeba reagovat zefektivněním a posílením mechanismů jejího řízení. Součástí této snahy budou kroky usilující o širší využívání nástrojů evidence-informed rozhodování, posílení relevance akademického managementu v kariérním rozvoji zaměstnanců i dílčí úpravy projektového řízení. A ačkoliv finanční hledisko v akademické sféře není a nemá být hlavním kritériem posuzování úspěšnosti, je si vedení fakulty vědomo potřeby zajistit všemi dostupnými nástroji dostatečné prostředky, které budou následně použity k podpoře kvalitní výuky i výzkumné excelence.

### Implementační aktivity

#### 9.1. Rozvoj postupů evidence-informed rozhodování v řízení fakulty

*Gestoři: děkan / proděkan pro vědu a výzkum / tajemník fakulty*

##### Indikátory:

- realizace série jednání o rozsahu a podobě aplikace postupů evidence-informed rozhodování na úrovni (rozšířeného) kolegia děkana, ředitelů institutů, Akademického senátu FSV UK a Vědecké rady FSV UK,
- nabídka akcí (kulaté stoly, workshopy, školící semináře) se zaměřením na problematiku akademického managementu.

#### 9.2. Posílení relevance akademického managementu v kariérním rozvoji zaměstnanců fakulty

*Gestor: děkan*

##### Indikátory:

- úvodní kulatý stůl k roli akademického managementu v kariérním rozvoji na FSV UK.

#### 9.3. Kultivace projektového řízení

*Gestoři: proděkan pro vědu a výzkum / proděkan pro rozvoj / tajemník fakulty*



**Indikátory:**

- úprava procedury spolupráce vedení fakulty, vedení institutů, OV a OPPI (případně OZS) při přípravě a realizaci projektů,
- novelizace opatření děkana k projektovému řízení,
- zajištění zpětné vazby k projektové podpoře od vedení institutů.

**9.4. Systematizace postavení celofakultních pracovních skupin**

*Gestoři: děkan*

**Indikátory:**

- zapojení celofakultních pracovních skupin do procesů strategického plánování FSV UK, včetně zpracování a evaluace ročních Plánů realizace Strategického záměru,
- přijetí fakultní regulace (opatření děkana) k postavení a funkci celofakultních pracovních skupin.

**9.5. Zajištění adekvátních rozpočtových i mimorozpočtových zdrojů financování**

*Gestoři: děkan / tajemník fakulty / proděkanka pro vnější vztahy*

**Indikátory:**

- pravidelná konzultace rozpočtové agendy s fakultními senátory v AS UK,
- realizace debaty s řediteli institutů a zvýšení podílu příjmů z CJSP na rozpočtu fakulty,
- podíl příjmů z projektové činnosti projektů na financování fakulty, včetně podílu mezinárodních projektů,
- příjmy od individuálních donorů.