



## Nabídka stáže na Ministerstvu pro místní rozvoj

**Pracovní zařazení: Odbor kabinetu, Oddělení protokolu**

### Nabízíme:

- zajímavou pracovní zkušenost – nahlédnutí do fungování úřadu státní správy
- různorodou pracovní náplň týkající se každodenního chodu Odboru kabinetu, přímo spadajícího pod ministra pro místní rozvoj
- poskytnutí reference pro budoucí zaměstnavatele, doporučení na LinkedIn
- služební PC

### Náplň práce:

- spolupráce a pomoc s organizací tuzemských a zahraničních pracovních cest ministra
- spolupráce při organizaci zahraničních návštěv a diplomatických přijetí na MMR
- zpracování databáze kontaktů, spolupráce na digitalizaci agendy Odboru kabinetu
- agenda záštíť ministra pro místní rozvoj – komunikace se žadateli, zpracování, příprava podkladů pro ministra

### Požadujeme:

- zájem o současné dění ve státní správě a diplomatický protokol
- zodpovědnost, samostatnost, systematickosti a zaměření na detail
- příjemné vystupování a schopnost formální komunikace v češtině a angličtině (osobní, telefonická i emailová)
- diskrétnost, časová flexibilita a týmový duch
- pokročilé znalosti nástrojů MS Office a online aplikací (SharePoint, OneNote, Teams)
- předchozí zkušenost z prostředí státní správy, event managementu či zastupitelského úřadu v zahraničí je vítaná

### Nástup:

- **3. ledna 2022** (případně dle domluvy a epidemiologické situace)
- délka stáže: **3–6 měsíců** (dle individuální domluvy s uchazečem/univerzitou)
- časová náročnost: **15-20 h týdně**
- pracovní prostředí: kancelář v historických prostorách přímo na Staroměstském náměstí, docházení do kanceláře – dle domluvy a aktuální potřeby

### Harmonogram:

Termín pro podávání přihlášek je **1. prosince 2021**, CV s krátkým motivačním dopisem prosím pošlete na [protokol@mmr.cz](mailto:protokol@mmr.cz), do předmětu prosím uveďte **Stáž 2022**.

Následně bude probíhat posuzování přihlášek a kontaktování vybraných uchazečů, **v týdnu od 8. do 15. prosince** budou následovat osobní pohovory.

Ze stáže nevyplývá žádné finanční plnění, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR se stážistou/stážistkou uzavírá Dohodu o zabezpečení odborné praxe, ze které nevzniká žádný pracovně-právní vztah.

Kontakt: Mgr. Žaneta Skálová 704 951 070, Bc. Veronika Frydrychová, M. A. 731 679 504