



Arnika hledá samostatného, zodpovědného a tvořivého člověka na pozici:

Koordinátor(ka) zahraničních projektů

Arnika je česká nezisková organizace, která vznikla v roce 2001. Spojujeme lidi usilující o lepší životní prostředí. Chráníme přírodu a zdravé prostředí pro budoucí generace doma i ve světě. Dlouhodobě prosazujeme méně odpadů a nebezpečných látek, živé řeky a pestrou přírodu a právo občanů rozhodovat o životním prostředí. Svoji činnost opíráme o zapojení veřejnosti do rozhodovacích procesů, odborné argumenty a spolupráci s médii.

Jsi schopný/á v komunikaci, samostatný/á, zodpovědný/á, pečlivý/á a tvořivý/á? Zajímáš se o zahraničí a očekáváš od práce něco víc, než jen odsezené hodiny v kanceláři? Přidej se k nám a pomoz nám podporovat občanskou společnost a zlepšovat životní prostředí. Náplní tvé práce bude koordinace týmu, uskutečňování konkrétních aktivit, příprava publikací, rozvoj webu, prezentace a vedení seminářů v rámci zahraničních cest.

Místem práce je Praha nebo Olomouc, nástup možný ihned.

Náplň práce:

- Koordinace projektů probíhajících v zahraničí a mezinárodního pracovního týmu
- Psaní zpráv, částí publikací, textů na web, koordinace týmů autorů
- Účast na zahraničních cestách za účelem sběru informací, prezentace a vedení seminářů
- Prezentace zahraničních projektů veřejnosti v Česku

Požadujeme:

- Výborné komunikační schopnosti
- Organizační dovednosti, spolehlivost, pečlivost a schopnost improvizace
- Schopnost týmové spolupráce
- Kreativitu a pozitivní přístup k řešení problémů

Předpokládáme základní orientaci v ekologické problematice a zájem o světové dění, pokročilou znalost angličtiny. Výhodou je znalost ruštiny, zkušenost z práce v neziskovém sektoru, zkušenost s řízením projektů a zkušenost nebo vzdělání v oboru práva, rozvojové spolupráce, ochrany životního prostředí, případně PR. Výhodou je také řidičský průkaz skupiny B – aktivní řidič.

Nabízíme:

- Základní plat 25.000 Kč
- Práci v příjemném a motivovaném kolektivu, neformální vztahy na pracovišti
- Smysluplnou a rozmanitou práci v zavedené profesionální organizaci
- Přizpůsobení pracovní doby dle domluvy
- Možnost uplatnění tvořivosti a vlastních nápadů
- 5 týdnů dovolené; jednou za 3 roky 6 týdnů dovolené navíc
- Možnost dalšího osobnostního a profesního rozvoje

**Přihlášky přijímáme průběžně do 15.března 2021.
Přihlášky zaslané bez motivačního dopisu neposuzujeme.**

Přihlášky zasílejte na adresu: maria.podracka@arnika.org (předmět: konkurz – zahraničí)

Kontaktní adresa: Arnika, Dělnická 13, 170 00 Praha 7 / telefon: 774 406 825

V případě zájmu zašlete motivační dopis, strukturovaný životopis, reference a představu o platu. Vybrané uchazeče pozveme k ústním pohovorům – jejich termín Vám oznámíme. V motivačním dopise popište svou zkušenost s neziskovým sektorem, zájem o zahraničí a očekávání od práce s námi.