



**Zápis z jednání kolegia děkana č. 7
ze dne 15. února 2016**

Přítomni: T. Karásek, Z. Kasáková, J. Končelík, M. Kubát, F. Láb, P. Soukup, N. Švarcová
Omluveni:

Sdělení děkana:

- 1) Představil záměr pokračovat v přívzávání předsedy AS FSV UK na zasedání kolegia děkana, kolegium tuto praxi vítá a považuje za prospěšnou.
- 2) Oslovil JUDr. Klusoňovou k provedení procesního auditu na FSV UK, který by zhodnotil dosavadní úpravy organizace a funkcí děkanátu a detekoval další případné problematické body v oběhu dokumentů a schvalovacích procesech na FSV UK.

Informace proděkanů fakulty:

3) doc. PhDr. M. Kubát, Ph.D. – proděkan pro vědu a výzkum a pro doktorské studium

- 3a) Vědecká rada schválila návrh úpravy jednacího řádu VR FSV UK umožňující hlasovat o vybraných otázkách formou per rollam.
- 3b) Z institutů FSV UK byly zaslány návrhy nominací pro sběr dat do hodnocení II. pilíře, komise ve složení děkan a proděkan pro vědu zúží nominace na celkem 28 návrhů.

4) PhDr. JUDr. T. Karásek, Ph.D. – proděkan pro rozvoj

- 4a) Mgr. Renner se zúčastnil schůzky technologických skautů na RUK, na fakultě bude poptán akademik, který by plnil roli 'seniorního technologického skauta', jenž doplní administrativní roli Mgr. Rennera.
- 4b) S projektovým koordinátorem se zúčastnili na Přírodovědecké fakultě UK informační schůzky k postupům při zpracování projektů OP VVV.
- 4c) Předložil schéma zapojení FSV UK do výzev OP VVV v roce 2016, fakultní výhled odešle na RUK do termínu 19. 2. 2016.
- 4d) Informoval o návrhu zavedení centralizovaného tisku na FSV UK, tento návrh bude předmětem dalšího jednání, na základě vyčíslení stávajícího objemu finančních prostředků na provoz a při zvážení dalších provozních implikací.

5) Mgr. Lenka Doleželová – vedoucí ekonomického oddělení

- 5a) Zajistí průzkum zájmu o školení k používání dokumentů v Google Apps pro zaměstnance děkanátu.
- 5b) Informovala o personálních změnách na OZS – ukončení pracovního poměru PhDr. Mgr. Richarda Olehly, Ph.D. k 29. 2. 2016 a způsobu předání agendy. Vedení OZS dočasně převezme paní Barbora Pelantová.
- 5c) Zahájila práci na rozpočtu pro rok 2016 – vedoucí oddělení zpracují přehledy mandatorních výdajů a návrhy dalších požadavků.
- 5d) schůzce s paní Jachkovou, která vyřizuje pro FSV UK požadavky na T-Mobile, byl dojednán upravený režim spolupráce se dvěma konzultacemi týdně přímo v budově Hollaru. Ve spolupráci s paní Jachkovou bude připraven informační dopis k využívání zvýhodněného tarifu od T-Mobil a bude zveřejněn na intranetu FSV UK.
- 5e) Na RUK se zúčastnila schůzky k zaměstnávání cizinců.



6) **PhDr. Ing. P. Soukup – proděkan pro studijní záležitosti a další formy vzdělávání**

- 6a) Dne 17. 3. 2016 se konají magisterské promoce a 23. 3. 2016 bakalářské promoce, promoce pro studenty cizojazyčných programů proběhne v angličtině.
- 6b) V pátek uzavřena aplikace hodnocení výuky studenty za ZS 2015/2016.
- 6c) Poděkoval oddělení pro vnější vztahy a studentům za spolupráci k uskutečnění Konference FSV UK a SIMAR (25 let svobodného výzkumu v ČR).

7) **PhDr. Zuzana Kasáková, Ph.D. – proděkanka pro zahraniční styky**

- 7a) Předložila návrh stanovení režíí letních škol – kolegium návrh projednalo a odsouhlasilo.
- 7b) U právní kanceláře poptala cenu za kontrolu anglických smluv ke konání zahraničních letních škol. Po diskuzi rozhodnuto pro budoucí použití připravit vzorovou univerzální smlouvu, parametry kontroly stávajících smluv budou dále diskutovány.
- 7c) Ve dnech od 14. – 15. 3. 2016 se zúčastní za FSV UK Dnů UK ve Švýcarsku.
- 7d) Informovala o schůzce s rektorem zahraniční univerzity College of Europe.
- 7e) Zúčastní se schůzky s vedoucí Útvaru ubytovacích služeb UK.

8) **PhDr. Natálie Švarcová, Ph.D. – proděkanka pro ekonomiku**

- 8a) Informovala o průběhu pléna IES FSV UK.

Zapsala: Novosadová Klára
Vidi: Jakub Končelík