

## **Univerzita Karlova v Praze – rektorát, odbor pro vědu a výzkum, mezinárodní spolupráce**

**Název pracovní pozice:** Specialista Evropského centra, kontaktní osoba v Evropské univerzitní alianci 4EU

### **Náplň práce**

Samostatná práce v odboru pro vědu a výzkum zejména v těchto oblastech:

- podpora výzkumných týmů 4EU a vytváření podmínek pro jejich efektivní zapojení v oblasti mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji a vzdělávání, (včetně projektů EU);
- vyhledávání nových grantových příležitostí pro tyto týmy
- komunikace s projektovými partnery, orgány EU v souvislosti s podáváním projektu, komunikace s DZS, součinnost při psaní projektu
- příprava dokumentace pro odborná jednání v oblasti mezinárodní spolupráce se zaměřením na 4EU Alianci
- Plnění implementačního plánu 4EU (dílčí úkoly, organizace seminářů, workshopů, spolupráce napříč odbory RUK)
- navrhování zásad, organizování a metodické usměrňování v oblasti plánování spolupráce v rámci 4EU
- koordinace činnosti s fakultami zapojených do 4EU
- s náplní práce související pracovní cesty

### **Požadavky**

- plynulá ČJ a AJ, znalost dalšího jazyka výhodou
- výborné organizační a komunikační schopnosti
- schopnost pracovat samostatně i v týmu

### **Nabízíme:**

- práci na plný pracovní úvazek, pracovní smlouvu na dobu určitou (pozice je zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou)
- možnost uplatnit jazykové znalosti
- platové ohodnocení podle Vnitřního mzdového předpisu UK
- 5 týdnů dovolené
- stravenky a další zaměstnanecké benefity
- možnosti odborného a profesního růstu
- příjemné pracovní prostředí v centru Prahy

Kontakt:

Motivační dopis a CV zasílejte na:

Adéla Jiroudková, Evropské centrum, 224 491 731, [adela.jiroudkova@ruk.cuni.cz](mailto:adela.jiroudkova@ruk.cuni.cz)