

**Opatření děkana č. 39/2014**

Název:

Příkaz k provedení řádné inventury majetku UK FSV za rok 2014

Účinnost:

1. 11. 2014

V Praze 15. října 2014

PhDr. Jakub Končelík, Ph.D.  
děkan fakulty

---

Podle plánu inventarizace majetku UK FSV dávám tímto příkaz k provedení inventury majetku a závazků za rok 2014.

Fyzická inventura – zahájení	1. listopadu 2014
Fyzická inventura – ukončení	31. prosince 2014
Rozdílová inventura – zahájení	1. prosince 2014
Fyzická inventura – ukončení	31. prosince 2014
Vyhotovení zápisu a proúčtování rozdílů	16. ledna 2015
Dokladové inventury – zahájení	16. ledna 2015
Dokladové inventury – ukončení	31. ledna 2015
Vyhotovení inventarizačního zápisu	31. ledna 2015
Předložení dokladů o provedených inventurách podle jednotlivých účtů majetku a závazků včetně vyčíslení inventurních rozdílů	31. ledna 2015
Předložení výsledků inventur na rektorát UK včetně všech požadovaných podkladů	20. února 2015

Za tímto účelem zřizuji Ústřední inventarizační komisi, náhradovou a likvidační komisi a dílčí inventarizační komise tak, jak jsou uvedeny v příloze tohoto příkazu.

Při provádění inventarizace majetku je nutno postupovat podle „Opatření k provádění inventarizace majetku a závazků pro rok 2014“, který je nedílnou součástí tohoto příkazu.

Stanovuji, že za bezchybné provedení inventarizace na jednotlivých pracovištích odpovídají ředitelé institutů a vedoucí součástí fakulty.

Pověřuji organizací a zajištěním řádného průběhu inventur fyzického majetku správu majetku a řádného průběhu účetního majetku vedoucí ekonomického oddělení.

Tímto opatřením ruším Opatření děkana č. 32/2013 – příkaz k provedení inventury majetku a závazků pro rok 2013.

Přílohy:

1. Opatření k provádění inventarizace majetku a závazků pro rok 2014
2. Jmenování komisí
3. Jmenování dílčích komisí

PhDr. Jakub Končelík, Ph.D.  
děkan fakulty

Za správnost:

Balík Petr – správa majetku