

Opatření děkana č. 34/2011

Název :

Termíny pro předkládání dokladů a zúčtování záloh v závěru roku 2011

Účinnost: 15.10.2010

V Praze dne 3. října 2011

PhDr. Jakub Končelík, Ph.D.
děkan fakulty

Vyhlašuji tímto závazný harmonogram termínů pro předkládání dokladů ke zpracování v závěru roku 2011:

1. Faktury přijaté

- a. faktury od dodavatelů včetně plateb do zahraničí předat ekonomickému oddělení k provedení příkazu a k úhradě peněžnímu ústavu
- b. u dosud proplacených „proforma“ faktur či zálohových faktur zajistit u dodavatelů zaslání faktury – daňového dokladu a předání ekonomickému oddělení **nejpozději do 16.12. 2011**

2. Faktury vydané

- a. podklady pro faktury externí předat ekonomickému oddělení do **16.12.2011**
- b. podklady pro faktury interní předat ekonomickému oddělení do **13.12.2011**

3. Podklady pro mzdovou účtárnu, tj. podklady pro likvidaci

- náhrad na dovolenou
- náhrad dávek nemocenského pojištění
- náhrad při ošetřování člena rodiny
- návrhy na výplatu odměn a případné návrhy na platové úpravy předat ekonomickému oddělení – referátu PAM **do 20.12.2011**

4. **Vyúčtování dohod** o pracovní činnosti a dohod o provedení práce předat ekonomickému oddělení nejpozději **do 25.11.2011**

5. **Nově uzavírané** dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti za práce prováděné v měsíci prosinci 2011 předložit ekonomickému oddělení nejpozději **do 16.12.2011**

6. **Stálé provozní zálohy, mimořádné zálohy a cestovní příkazy** včetně zahraničních služebních cest vyúčtovat v pokladně nejpozději do **20.12.2011 do 15,00 hod.**

7. Veškeré **podklady pro vyúčtování grantů** – tj. faktury, doklady drobného vydání, vyúčtování záloh apod. se řídí termíny uvedenými v **pokynu děkana č. 4/2004**

8. **Návrhy na přiznání účelových stipendií** předložit studijnímu oddělení nejpozději **do 9. 12.2011**

9. **Za splnění úkolů a dodržení termínů tohoto opatření odpovídají :**
 - ředitelé institutů
 - vedoucí součástí
 - řešitelé grantů
 - vedoucí oddělení

Tímto opatřením se ruší platnost opatření opatření děkana č. 30/2010 ze dne 29.9.2010 - Termíny pro předkládání dokladů a zúčtování záloh v závěru roku 2010.

V Praze dne 5. října 2011

PhDr. Jakub Končelík, Ph.D.
děkan fakulty

Za správnost: Bludská Jana
vedoucí EO