Univerzita Karlova v Praze, Fakulta sociálních věd

**Opatření děkana č. 30/2015**

Název:

**Příkaz k provedení řádné inventury majetku UK FSV za rok 2015**

Účinnost:

1. 11. 2015

V Praze 14. října 2015

PhDr. Jakub Končelík, Ph.D.

                                                                                                                    děkan fakulty

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podle plánu inventarizace majetku UK FSV dávám tímto příkaz k provedení inventury majetku a závazků za rok 2015.

|  |  |
| --- | --- |
| Fyzická inventura – zahájení | 2. listopadu 2015 |
| Fyzická inventura – ukončen | 30. listopadu 2015 |
| Rozdílová inventura – zahájení | 1. prosince 2015 |
| Rozdílová inventura – ukončení | 31. prosince 2015 |
| Vyhotovení zápisu a proúčtování rozdílů | 18. ledna 2016 |
| Dokladové inventury – zahájení | 18. ledna 2016 |
| Dokladové inventury – ukončení | 29. ledna 2016 |
| Vyhotovení inventarizačního zápisu | 29. ledna 2016 |
| Předložení dokladů o provedených inventurách podle jednotlivých účtů majetku a závazků včetně vyčíslení inventurních rozdílů | 29. ledna 2016 |
| Předložení výsledků inventur na rektorát UK včetně všech požadovaných podkladů | 20. února 2016 |

Za tímto účelem zřizuji Ústřední inventarizační komisi, náhradovou a likvidační komisi a dílčí inventarizační komise tak, jak jsou uvedeny v příloze tohoto příkazu.

Při provádění inventarizace majetku je nutno postupovat podle dokumentu „Provádění inventarizace majetku a závazků pro rok 2015“, který je nedílnou součástí tohoto příkazu.

Stanovuji, že za bezchybné provedení inventarizace na jednotlivých pracovištích odpovídají ředitelé institutů a vedoucí součástí fakulty.

Pověřuji organizací a zajištěním řádného průběhu inventur fyzického majetku správu majetku a řádného průběhu účetního majetku vedoucí ekonomického oddělení.

Tímto opatřením ruším Opatření děkana č. 39/2014 – příkaz k provedení inventury majetku a závazků pro rok 2014.

PhDr. Jakub Končelík, Ph.D.

              děkan fakulty

Přílohy:

1. [Provádění inventarizace majetku a závazků pro rok 2015](file:///C%3A%5CUsers%5CCIVT214%5CDesktop%5Cpriloha_c1_provadeni_inventari.doc)

2. [Jmenování komisí](file:///C%3A%5CUsers%5CCIVT214%5CDesktop%5Cuik_lk_nk_2015.doc)

3. [Jmenování dílčích komisí](file:///C%3A%5CUsers%5CCIVT214%5CDesktop%5Cdik_2015.doc)

Za správnost:

Balík Petr – správa majetku

Mgr. Doleželová Lenka – vedoucí EO