

## **Úhrada cestovních výdajů studentů FSV (včetně studentů doktorských studijních programů) vysílaných na stipendijní pobyty v zahraničí na základě bilaterálních mezinárodních smluv**

Cestovné je propláceno formou zpětné refundace vždy jednou za pololetí kalendářního roku. Vyslaná osoba musí nejpozději do 10 pracovních dnů po ukončení pobytu v zahraničí předložit na OZS následující podklady:

1. vyplněný formulář: "Žádanka o náhradu jízdních výdajů vzniklých v souvislosti s plněním mezinárodních smluv".
2. fotokopii dokladu prokazující skutečně uhrazené jízdní výdaje (doklad o zaplacení letenky/jízdenky) a fotokopii jízdního dokladu (letenku/jízdenku)
3. fotokopii návrhu na vyslání (s doporučením OZS).
4. fotokopii dopisu potvrzující studium na zahraniční vysoké škole/instituci (musí obsahovat i přesný termín pobytu).

### **Termíny pro podání žádostí na OZS FSV:**

- 1. 7. 2020 (pro návrat v 1. pololetí roku)
- 16. 7. 2020 - 1. 11. 2020 včetně (pro návrat ve 2. pololetí roku)\*

**Důležité:** V případě, že jednu letenku (pro cestu do zahraničí) zakoupil student v jednom roce a zpáteční letenku v následujícím roce, je nutné předložit letenku k proplacení v roce jejího zakoupení, tudíž o refundaci se bude žádat 2x. (Například letenku z roku 2019 nelze proplácet v roce 2020, atd. )

\*V případě výjezdu studenta v období 21.10. - 31.12. je potřeba nahlásit výjezd a přibližnou částku jízdních výloh na OZS nejpozději do 21.10. e-mailem na [exchange@fsv.cuni.cz](mailto:exchange@fsv.cuni.cz). OZS zažádá o refundaci cestovného na základě odhadnuté částky a studentovi proplatí cestovné po jeho návratu a po dodání nezbytných podkladů.

Aktuální informace na stránkách DZS [zde](#)