
Uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace a částí studia

S platností od 1. 1. 2017 se všechny žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání určené Univerzitě Karlově budou podávat pouze na této adrese:

Rektorát Univerzity Karlovy

Ovocný trh 5/560

116 36 Praha 1

Žádosti o uznání budou od 1. 9. 2016 zpoplatněny. Více informací na webu rektorátu UK: <http://www.cuni.cz/UK-6452.html>

I. O uznání žádají především

- Absolventi nebo studenti zahraničních vysokých škol za účelem dalšího studia na vysokých školách v ČR
- Absolventi zahraničních vysokých škol, kteří nejsou státními příslušníky členských zemí EU nebo Islandu nebo Lichtenštejnska nebo Norska nebo Švýcarské konfederace nebo jejich rodinnými příslušníky
- Občané ČR, absolventi zahraničních vysokých škol:
 - za účelem zaměstnání ve veřejné nebo státní správě
 - za účelem zapsání akademického titulu, získaného v zahraničí do občanského průkazu nebo cestovního dokladu

II. Právní předpisy upravující uznávání v ČR

- zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů
- zákon č. 71/1967 Sb., o správním řízení (správní řád), od ledna 2006 zákon č. 500/2004 Sb.
- mezinárodní smlouvy, kterými je vázána ČR (dvoustranné mezinárodní smlouvy o vzájemném uznávání rovnocennosti dokladů o vzdělání)
- Úmluva o uznávání kvalifikací ve vysokém školství (tzv. Lisabonská úmluva)

III. Orgány, které rozhodují o uznávání

- Veřejná vysoká škola, která uskutečňuje obsahově obdobný akreditovaný studijní program
- Ministerstvo obrany, jde-li o vysokoškolské vzdělání získané v oblasti vojenství
- Ministerstvo vnitra, jde-li o vysokoškolské vzdělání získané v oblasti bezpečnostních sil

IV. Postup a doklady

- Písemnou žádost o uznání zahraničního vzdělání a kvalifikace předložit rektorátu vysoké školy, příp. příslušnému ministerstvu (viz. Bod III). Žádost musí obsahovat:
- Povinné přílohy:
 - originál nebo úředně ověřenou kopii diplomu
 - originál nebo úředně ověřenou kopii dodatku k diplomu, nebo originál (úředně ověřenou kopii) výpisu vykonaných zkoušek
 - úřední překlady obou dokumentů do češtiny - pokud je originál v jiném jazyce než čeština či angličtina?? (překlad není nutný, pokud jsou originály bilingvní a jedním z jazyků je angličtina)?
 - písemnou plnou moc, žádá-li jiná osoba než absolvent

V. Lhůta pro vyřízení

- lhůta pro vyřízení žádosti je 30 dní, při složitějších případech činí lhůta 60 dní ode dne doručení kompletní žádosti včetně příloh

VI. Opravné prostředky a jak se uplatňují

- do 15 dní od doručení rozhodnutí můžete podat:
 - odvolání k Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy prostřednictvím veřejné vysoké školy, jestliže napadené rozhodnutí vydala veřejná vysoká škola
 - rozklad k ministryni/ministrovi, jestliže napadené rozhodnutí vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo obrany nebo Ministerstvo vnitra

VII. Kde získáte bližší informace

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy,
odbor vysokých škol

Středisko pro ekvivalenci dokladů o vzdělání,
Centrum pro studium vysokého školství

Karmelitská 7
Praha 1
PSČ 118 12
tel.: +234 811 705 (111)
e-mail: nostrifikace@msmt.cz
www.msmt.cz

Činnosti Střediska pro ekvivalenci dokladů o vzdělání ENIC /
NARIC od 1. 1. 2014 vykonává odbor vysokých škol (odbor
30) MŠMT.
Kontakt: enic-naric@msmt.cz

Ověření pravosti podpisů a razítek na originálech dokladů

[Informace k ověření pravosti podpisů a razítek na originálech dokladů o vzdělání](#)